

**ਕੋਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨੂੰ ਨਿਯਮਿਤ ਕਰਨ ਲਈ
ਦਿਸ਼ਾ ਨਿਰਦੇਸ਼**

**ਜਨਵਰੀ 2024
ਉੱਚ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ,
ਸਿੱਖਿਆ ਮੰਤਰਾਲਾ
ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ**

ਪਿਛੇਕੜ

1. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਵੱਧ ਰਹੀਆਂ ਖੁਦਕੁਸ਼ੀਆਂ, ਅੱਗ ਲੱਗਣ ਦੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ, ਸਹੂਲਤਾਂ ਦੀ ਘਾਟ ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ ਅਧਿਆਪਨ ਦੇ ਢੰਗ-ਤਰੀਕਿਆਂ ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਵਿੱਚ ਨਿੱਜੀ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਮੁੱਦੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸਰਕਾਰ ਦਾ ਧਿਆਨ ਖਿੱਚਦੇ ਰਹੇ ਹਨ।
2. ਕਿਸੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਨੀਤੀ ਜਾਂ ਨਿਯਮ ਦੀ ਅਣਹੋਂਦ ਵਿੱਚ ਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਅਨਿਯਮਿਤ ਨਿੱਜੀ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਲਗਾਤਾਰ ਵਧ ਰਹੀ ਹੈ। ਅਜਿਹੇ ਸੈਂਟਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਤੋਂ ਮੋਟੀਆਂ ਫੀਸਾਂ ਵਸੂਲਣ, ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ 'ਤੇ ਬੇਲੋੜੇ ਤਣਾਅ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਖੁਦਕੁਸ਼ੀਆਂ ਕਰਨ, ਅੱਗ ਲੱਗਣ ਅਤੇ ਹੋਰ ਹਾਦਸਿਆਂ ਕਾਰਨ ਕੀਮਤੀ ਜਾਨਾਂ ਦਾ ਨੁਕਸਾਨ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਸੈਂਟਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਅਪਣਾਏ ਜਾ ਰਹੇ ਹੋਰ ਦੁਰਾਚਾਰੀ ਕੰਮਾਂ ਦੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ ਮੀਡੀਆ ਵਿੱਚ ਵਿਆਪਕ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਛਪਦੀਆਂ ਰਹੀਆਂ ਹਨ।
3. ਇਹ ਮੁੱਦੇ ਸੰਸਦ ਵਿੱਚ ਬਹਿਸਾਂ, ਵਿਚਾਰ-ਵਟਾਂਦਰੇ ਅਤੇ ਸਵਾਲਾਂ ਰਾਹੀਂ ਵੀ ਕਈ ਵਾਰ ਉਠਾਏ ਗਏ ਹਨ।
4. ਇਹ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਕਿ +2 ਪੱਧਰ ਦੀ ਸਿੱਖਿਆ ਦਾ ਨਿਯਮੀਕਰਨ ਰਾਜ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਸਰਕਾਰਾਂ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਇਹਨਾਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨੂੰ ਰਾਜ/ ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਸਰਕਾਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਨਿਯਮਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
5. ਸਟੂਡੈਂਟ ਫੈਡਰੇਸ਼ਨ ਆਫ ਇੰਡੀਆ ਬਨਾਮ ਯੂਨੀਅਨ ਆਫ ਇੰਡੀਆ ਅਤੇ ਹੋਰਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ 2013 ਦੇ WP ਨੰਬਰ 456 ਅਧੀਨ ਮਾਨਯੋਗ ਸੁਪਰੀਮ ਕੋਰਟ ਵਿੱਚ ਜਨਹਿਤ ਪਟੀਸ਼ਨ ਦਾਇਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਿੱਖਿਆ ਮੰਤਰਾਲਾ ਉੱਤਰਦਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਸੀ। ਜਨਹਿਤ ਪਟੀਸ਼ਨ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ 03.02.2017 ਦੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਰ ਗੱਲਾਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਇਸ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਤਹਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ ਕਿ ਪਟੀਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਉਠਾਇਆ ਗਿਆ ਮੁੱਦਾ, ਭਾਵੇਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ, ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਨੀਤੀਗਤ ਮਾਮਲਾ ਹੈ। ਪਟੀਸ਼ਨਕਰਤਾਵਾਂ ਲਈ ਇਹ ਖੁੱਲ੍ਹ ਹੋਵੇਗੀ ਕਿ ਉਹ ਇਹ ਮੁੱਦਾ ਸੰਬੰਧਤ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਅੱਗੇ ਉਠਾਉਣ ਜੋ ਕਾਨੂੰਨ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
6. ਸੰਸਦ ਅਤੇ ਅਸ਼ੋਕ ਮਿਸ਼ਰਾ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਦੇਵਾਂ ਵਿੱਚ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਚਰਚਾ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇ ਵਾਲੀ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਕੇਚਿੰਗ ਦੇ ਨਿਯਮ ਦੇ ਮੁੱਦੇ ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਵਿੱਚ, ਹਵਾਲਾ ਪੱਤਰ ਨੰ. 32-6/2017-TS। ਮਿਤੀ 04.04.2017 ਉੱਚ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਨੇ ਰਾਜਾਂ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਪਥ-ਭ੍ਰਿਸ਼ਟ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਲਈ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸਖ਼ਤ ਸਜ਼ਾ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਲਈ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਸੀ। ਇਸ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ

ਰਾਜ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਖੁਦਕੁਸ਼ੀ ਦੇ ਹੱਲ ਲਈ ਜਸਟਿਸ ਰੂਪਨਵਾਲ ਜਾਂਚ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੁਆਰਾ ਸੁਝਾਏ ਗਏ 12 ਉਪਾਵਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ।

7. ਹਵਾਲਾ ਪੱਤਰ ਨੰ. 32-6/2017-TS I ਮਿਤੀ 14.08.2019, ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਦੇ ਨਿਯਮ ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਵਿੱਚ, ਰਾਜਾਂ ਅਤੇ ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨੂੰ ਮੁਨਾਸਬ ਕਾਨੂੰਨੀ ਢਾਂਚੇ ਰਾਹੀਂ ਨਿਯਮਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ, ਕਿਉਂਕਿ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਸਕੂਲ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਸ ਲਈ ਰਾਜ/ ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਿੱਧੇ ਅਧਿਕਾਰ ਅਧੀਨ ਹਨ।

8. ਦੁਬਾਰਾ, ਹਵਾਲਾ ਪੱਤਰ ਨੰ. 32-18/2020-TS I ਮਿਤੀ 24.12.2020, ਮਿਤੀ 04.04.2017 ਅਤੇ 14.08.2019 ਦੇ ਪੱਤਰਾਂ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ, ਰਾਜਾਂ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸਲਾਮਤੀ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਅਤੇ ਬੇਲੋੜੇ ਸ਼ੇਸ਼ਣ ਤੋਂ ਬਚਾਅ ਲਈ, ਇਹਨਾਂ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨੂੰ ਮੁਨਾਸਬ ਕਾਨੂੰਨੀ ਢਾਂਚੇ ਰਾਹੀਂ ਨਿਯਮਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ।

9. ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਨੀਤੀ 2020 (NEP 2020) ਦਾ ਐਲਾਨ ਹਿੱਸੇਦਾਰਾਂ ਨਾਲ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ 29.07.2020 ਨੂੰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। NEP 2020 ਦੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸਿਧਾਂਤਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਹੈ 'ਅੱਜ ਦੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੱਭਿਆਚਾਰ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਵਾਲੇ ਅੰਤਕ-ਆਤਮੀ (ਸੱਮੇਟਿਵ) ਮੁਲਾਂਕਣ ਦੀ ਥਾਂ ਵਾਰ-ਵਾਰ ਨਿਰੰਤਰ-ਆਤਮੀ (ਫਾਰਮੇਟਿਵ) ਮੁਲਾਂਕਣ ਤੇ ਜ਼ੋਰ।

10. NEP 2020 ਇਸਦੇ ਪੈਰਾ 4.36 ਵਿੱਚ ਇਸ ਵੇਲੇ ਦੁਜਾਵੀ ਪੱਧਰ ਦੀਆਂ ਪਾਠਸ਼ਾਲਾ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦਾ ਸੁਭਾਅ, ਬੋਰਡ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਤੇ ਦਾਖਲਾ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦਾ ਵੀ, ਸਿੱਖਣ ਲਈ ਕੀਮਤੀ ਸਮੇਂ ਨੂੰ ਬਹੁਤੀ ਵਾਧੂ ਪਰੀਖਿਆ ਸਿਖਲਾਈ ਅਤੇ ਤਿਆਰੀ ਵਿੱਚ ਲੁਆ ਕੇ ਬੜਾ ਵੱਡਾ ਨੁਕਸਾਨ ਕਰਦਾ ਪਿਆ ਹੈ।

11. NEP 2020 ਦਾ ਪੈਰਾ 4.37 ਕੇਚਿੰਗ ਜਮਾਤਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਮੁਕਾਉਣ ਲਈ ਬੋਰਡ ਅਤੇ ਦਾਖਲਾ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦੀ ਹਾਲੀਆ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਨੂੰ ਸੋਧਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

12. ਪੈਰਾ 4.38 ਹੋਰ ਗੱਲਾਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਵਧੇਰੇ ਲਚਕ, ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਚੋਣ, ਅਤੇ ਦੇ ਵਿੱਚੋਂ ਬਿਹਤਰ ਯਤਨ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ, ਜਿਹੜਾ ਮੁਲਾਂਕਣਾਂ ਮੂਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਬੀਜਕ ਸਮਰਥਾਵਾਂ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਹੋਵੇ, ਸਾਰੀਆਂ ਬੋਰਡ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਕੁੰਜੀਵਤ ਸੁਧਾਰ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਬੋਰਡ ਸਮੇਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਬੋਰਡ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦੇ ਅਜਿਹੇ ਯੋਗ ਨਮੂਨਿਆਂ ਦਾ ਵਿਕਾਸ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਿਹੜੇ ਤਨਾਅ ਅਤੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੱਭਿਆਚਾਰ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ।

13. NEP 2020 ਦੇ ਪੈਰਾ 4.42 ਵਿੱਚ ਕਿਹਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ 'ਵਿਸ਼ਵਵਿਦਿਆਲਿਆਂ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਲਈ ਵੀ ਅਜਿਹੇ ਹੀ ਸਿਧਾਂਤ ਹੋਣਗੇ। ਕੋਮੀ ਪਰੀਖਿਆ ਏਜੰਸੀ ਸਾਲ ਵਿੱਚ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਦੋ ਵਾਰ ਵਿਗਿਆਨਾਂ, ਮਾਨਵ ਵਿਗਿਆਨਾਂ, ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ, ਕਲਾਵਾਂ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾਮੁਖੀ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਵਿੱਚ ਵਿਸ਼ਿਸ਼ਟ ਸਾਂਝੀਆਂ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਉੱਚ-ਪੱਧਰੀ ਸਾਂਝੀ ਯੋਗਤਾ ਪਰੀਖਿਆ ਹਾਸਲ ਕਰਾਉਣ ਲਈ ਕੰਮ ਕਰੇਗੀ। ਇਹ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਸੰਕਲਪੀ ਸਮਝ ਅਤੇ ਗਿਆਨ ਨੂੰ ਵਿਹਾਰ ਵਿੱਚ ਲਿਆਉਣ ਦੀ ਯੋਗਤਾ ਦੀ ਪਰੀਖਿਆ ਲਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨਾਂ ਇਹਨਾਂ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਲਈ ਕੇਚਿੰਗ ਜਮਾਤਾਂ ਲੈਣ ਦੀ ਲੋੜ ਨੂੰ ਮੁਕਾਉਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪਰੀਖਿਆ ਦੇਣ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇ ਚੁਣ ਸਕਣਗੇ ਅਤੇ ਹਰੇਕ ਵਿਸ਼ਵਵਿਦਿਆਲਾ ਹਰੇਕ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਨਿੱਜੀ ਕਾਰਗੁਜ਼ਾਰੀ ਦੇਖ ਸਕੇਗਾ ਅਤੇ ਨਿੱਜੀ ਦਿਲਚਸਪੀਆਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤਿਭਾ-ਖੇਤਰ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾਖਲ ਕਰ ਸਕੇਗਾ।

14. ਕੇਚਿੰਗ ਸੱਭਿਆਚਾਰ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਦੀ ਰਣਨੀਤੀ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਮੁੱਦੇ 'ਤੇ ਵੀ ਹਾਲ ਹੀ ਵਿੱਚ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੀ ਰੂਪਰੇਖਾ ਵਿੱਚ ਵਿਸਥਾਰ ਨਾਲ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ।

15. ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਕਾਮਨ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਐਂਟਰੈਂਸ ਟੈਸਟ (CUET), 13 ਖੇਤਰੀ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕਰਵਾਉਣ, ਉੱਚ ਸਿੱਖਿਆ ਸੰਸਥਾਵਾਂ (HEIs) ਵਿੱਚ ਸੀਟਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਵਿੱਚ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਵਾਧਾ ਅਤੇ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਉੱਚ ਸਿੱਖਿਆ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨ ਵਰਗੇ ਮੁੱਦਿਆਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ NEP, 2020 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪਹਿਲਕਦਮੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਹਨ। ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੀ ਰੂਪਰੇਖਾ (NCF) ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਅਤੇ ਬੋਰਡ ਪਰੀਖਿਆਵਾਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਮਾਮਲਿਆਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਸਪਸ਼ਟ ਕਦਮ ਚੁੱਕ ਰਿਹਾ ਹੈ ਜੋ ਮੌਜੂਦਾ ਅਣਚਾਹੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਉਂਦੇ ਹਨ।

16. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ NEET (UG) ਅਤੇ JEE (Main) ਦਾਖਲਾ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਲਈ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਅਭਿਆਸ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ, ਨੈਸ਼ਨਲ ਟੈਸਟਿੰਗ ਏਜੰਸੀ (NTA), ਨੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਉੱਚ ਗੁਣਵੱਤਾ ਵਾਲੇ ਮੋਕ (mock) ਟੈਸਟਾਂ ਤੱਕ ਮੁਫਤ ਆਨਲਾਈਨ ਪਹੁੰਚ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਇੱਕ ਮੋਬਾਈਲ ਐਪ 'ਨੈਸ਼ਨਲ ਟੈਸਟ ਅਭਿਆਸ' ਲਾਂਚ ਕੀਤਾ ਹੈ।

17. ਇਹ ਮਾਮਲਾ ਖਪਤਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਐਕਟ, 1986 ਦੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਤਹਿਤ ਭੁਲੇਖਾ-ਪਾਊ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ/ਨਿੱਜੀ ਉੱਚ ਸਿੱਖਿਆ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਿਰੁੱਧ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਲਈ ਖਪਤਕਾਰ ਮਾਮਲਿਆਂ ਦੇ ਵਿਭਾਗ ਕੋਲ ਵੀ ਉਠਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ।

18. ਸਿੱਖਿਆ ਕਿਉਂਕਿ ਸਮਵਰਤੀ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਰਾਜ ਅਤੇ ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਸਰਕਾਰਾਂ ਨੂੰ ਵੀ ਇਸ ਮਾਮਲੇ 'ਤੇ ਸਰਗਰਮ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ।

19. ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਰਾਜਾਂ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੇ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਕੇਚਿੰਗ ਅਤੇ ਟਿਊਸ਼ਨ ਕਲਾਸਾਂ ਨੂੰ ਨਿਯਮਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਢੁਕਵੇਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਢਾਂਚੇ ਦੁਆਰਾ ਪਹਿਲਕਦਮੀ ਕੀਤੀ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਬਿਹਾਰ ਕੇਚਿੰਗ ਇੰਸਟੀਚਿਊਟ (ਕੰਟਰੋਲ ਐਂਡ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ) ਐਕਟ, 2010 [ਬਿਹਾਰ ਐਕਟ 17, 2010], ਗੋਆ ਕੇਚਿੰਗ ਕਲਾਸਾਂ (ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ) ਐਕਟ, 2001 (2001 ਦਾ ਗੋਆ ਐਕਟ 27), ਉੱਤਰ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਕੇਚਿੰਗ ਐਕਟ, 2002 [ਯੂਪੀ ਐਕਟ ਨੰ. 2002 ਦਾ 5], ਕਰਨਾਟਕ ਟਿਊਟੋਰਿਅਲ ਇੰਸਟੀਚਿਊਸ਼ਨਜ਼ (ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ) ਨਿਯਮ, 2001 [ਕਰਨਾਟਕ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਐਕਟ, 1983 (1995 ਦਾ ਕਰਨਾਟਕ ਐਕਟ 1) ਦੀ ਧਾਰਾ 145 ਦੀ ਉਪ-ਧਾਰਾ (1) ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀਆਂ ਸ਼ਕਤੀਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ], ਮਨੀਪੁਰ ਕੇਚਿੰਗ ਇੰਸਟੀਚਿਊਟ (ਕੰਟਰੋਲ ਐਂਡ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ) ਐਕਟ, 2017 (2017 ਦਾ ਐਕਟ ਨੰਬਰ 8) ਆਦਿ। ਰਾਜਸਥਾਨ ਕੇਚਿੰਗ ਇੰਸਟੀਚਿਊਟਸ (ਕੰਟਰੋਲ ਐਂਡ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ) ਬਿੱਲ, 2023 ਵੀ ਜਨਤਕ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਹੈ ਅਤੇ ਹਾਲ ਹੀ ਵਿੱਚ ਕੇਚਿੰਗ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤਣਾਅ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ ਲਈ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ ਰਾਜਸਥਾਨ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ 27.09.2023 ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।

20. ਜਦੋਂ ਕਿ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਕੇਚਿੰਗ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਮੁੱਦਿਆਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਕਦਮ ਚੁੱਕੇ ਗਏ ਹਨ, ਅਨਿਯਮਿਤ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਇੱਕ ਮਾਡਲ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼/ਨੀਤੀ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੀ ਹੈ ਜਿਸ ਨੂੰ ਰਾਜ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਮੁਨਾਸਬ ਕਾਨੂੰਨੀ ਢਾਂਚੇ ਦੁਆਰਾ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਅਪਣਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

21. ਕੇਂਦਰ ਸਰਕਾਰ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਮੁੱਦਿਆਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਅਤੇ ਮੁਨਾਸਬ ਕਾਨੂੰਨੀ ਢਾਂਚੇ ਦੇ ਮਾਧਿਅਮ ਰਾਹੀਂ ਰਾਜਾਂ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੁਆਰਾ ਅਪਣਾਉਣ ਲਈ ਮਾਡਲ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼/ ਨੀਤੀ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਲਈ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਪੇਸ਼ ਕਰਦੀ ਹੈ।

1. ਸਿਰਲੇਖ

ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਨਿਯਮੀਕਰਨ ਲਈ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ 2024

2. ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦਾ ਉਦੇਸ਼

ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਧਿਐਨ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ, ਪ੍ਰਤੀਯੋਗੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ, ਜਾਂ ਅਕਾਦਮਿਕ ਸਹਾਇਤਾ ਵਿੱਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਬਿਹਤਰ ਮਾਰਗ ਦਰਸ਼ਨ ਅਤੇ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੇ ਨਿਯਮੀਕਰਨ ਲਈ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ।

3. ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਲੋੜ

- (i) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਨਿਯਮੀਕਰਨ ਲਈ ਢਾਂਚਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ।
- (ii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਚਲਾਉਣ ਲਈ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਮਿਆਰੀ ਲੋੜਾਂ ਦਾ ਸੁਝਾਅ ਦੇਣ ਲਈ।
- (iii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਹਿੱਤਾਂ ਦੀ ਰਾਖੀ ਲਈ।
- (iv) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਸੰਪੂਰਨ ਵਿਕਾਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਸਹਿ-ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ 'ਤੇ ਧਿਆਨ ਕੇਂਦਰਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨੂੰ ਸਲਾਹ ਦੇਣਾ।
- (v) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਮਾਨਸਿਕ ਤੰਦਰੁਸਤੀ ਲਈ ਕੈਰੀਅਰ ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਅਤੇ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨਕ ਸਲਾਹ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ।

4. ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ

- (i) 'ਅਪੀਲੀ ਅਥਾਰਟੀ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਸੂਚਿਤ ਅਧਿਕਾਰੀ;
- (ii) 'ਕੇਚਿੰਗ' ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ **50 ਤੋਂ ਵੱਧ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ** ਨੂੰ ਸਿਖਲਾਈ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ ਟਿਊਸ਼ਨ, ਹਦਾਇਤਾਂ ਜਾਂ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਪਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ, ਖੇਡਾਂ, ਡਾਂਸ, ਥੀਏਟਰ ਅਤੇ ਹੋਰ ਰਚਨਾਤਮਕ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹਨ;
- (iii) 'ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ' ਵਿੱਚ **50 ਤੋਂ ਵੱਧ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ** ਲਈ ਸਕੂਲ, ਕਾਲਜ ਅਤੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਅਧਿਐਨ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਜਾਂ ਪ੍ਰਤੀਯੋਗੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਜਾਂ ਅਕਾਦਮਿਕ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ ਕੇਚਿੰਗ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਸਥਾਪਿਤ, ਚਲਾਏ ਜਾਂ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
- (iv) 'ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਸੂਚਿਤ ਅਧਿਕਾਰੀ;
- (v) 'ਸਰਕਾਰ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕੇਂਦਰ ਸਰਕਾਰ, ਰਾਜ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਸਰਕਾਰ ਜਿਸ ਕੋਲ ਮੁਨਾਸਬ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਹੋਵੇ;
- (vi) 'ਸੰਸਥਾ' ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਵਿਦਿਅਕ ਸੰਸਥਾ ਜੋ ਕਿਸੇ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਜਾਂ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਬੋਰਡ ਨਾਲ ਜੁੜੀ ਹੋਈ ਹੈ, ਜਾਂ ਰਾਜ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਸਰਕਾਰ, ਇੱਕ ਐਫੀਲੀਏਟਿਡ ਕਾਲਜ, ਅਤੇ ਐਸੋਸੀਏਟਿਡ ਕਾਲਜ, ਇੱਕ ਗਠਿਤ ਕਾਲਜ, ਇੱਕ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਜਾਂ ਵਿਦਿਅਕ ਸੰਸਥਾ ਹੈ ਜੋ ਕੇਂਦਰ ਸਰਕਾਰ ਜਾਂ ਰਾਜ/ਕੇਂਦਰ ਸ਼ਾਸਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਐਕਟ ਤਹਿਤ ਸਥਾਪਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ।
- (vii) 'ਵਿਅਕਤੀ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦਾ ਇੱਕ ਸਮੂਹ ਜਾਂ ਇੱਕ ਕਾਰਪੋਰੇਟ ਸੰਸਥਾ, ਜਾਂ ਇੱਕ ਟਰੱਸਟ, ਫਰਮ ਜਾਂ ਸੁਸਾਇਟੀ ਜਾਂ ਇੱਕ ਸੰਸਥਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ;

(viii) 'ਮਾਲਕ' ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦਾ ਮਾਲਕ ਜਾਂ ਰਜਿਸਟਰਡ ਅਤੇ ਸੰਯੁਕਤ ਮਾਲਕ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ;

(ix) 'ਟਿਊਟਰ' ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਉਹ ਵਿਅਕਤੀ ਜੋ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿੱਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਜਾਂ ਸਿਖਲਾਈ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸ ਵਿੱਚ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਟਿਊਸ਼ਨ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਟਿਊਟਰ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

(x) ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਿਸੇ ਕੇਂਦਰੀ ਅਧਿਨਿਯਮ, ਪ੍ਰਾਂਤਕ ਅਧਿਨਿਯਮ ਜਾਂ ਰਾਜ ਅਧਿਨਿਯਮ ਦੁਆਰਾ ਸਥਾਪਿਤ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਗਮਤ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਅਜਿਹੀ ਸੰਸਥਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਜੋ ਸੰਬੰਧਤ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਾਲ ਸਲਾਹ ਮਸ਼ਵਰਾ ਕਰਕੇ, ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਗ੍ਰਾਂਟ ਕਮੀਸ਼ਨ ਐਕਟ ਦੇ ਤਹਿਤ ਇਸ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਬਣਾਏ ਗਏ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਯੂਜੀਸੀ ਦੁਆਰਾ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇ।

5. ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ

(i) ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਇਸ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਅਜਿਹੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਪੂਰਵ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਕੇਚਿੰਗ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ ਜਾਂ ਇੱਕ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਸਥਾਪਨਾ, ਚਲਾਉਣ, ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਜਾਂ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ ਕਰੇਗਾ।

(ii) ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਸਮੇਂ ਮੌਜੂਦ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ, ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇਵੇਗਾ।

(iii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਉਸ ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਸ ਦੇ ਸਥਾਨਕ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹਾ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਸਥਿਤ ਹੈ, ਅਜਿਹੇ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ, ਅਜਿਹੀਆਂ ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਨਾਲ, ਜੋ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

(iv) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀਆਂ ਕਈ ਸ਼ਾਖਾਵਾਂ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਅਜਿਹੀ ਹਰ ਇੱਕ ਸ਼ਾਖਾ ਨੂੰ ਵੱਖਰਾ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਹਰੇਕ ਸ਼ਾਖਾ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਇੱਕ ਵੱਖਰੀ ਅਰਜ਼ੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗੀ।

(v) ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਜਾਂ ਤਾਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੇਵੇਗੀ, ਜਾਂ ਅਜਿਹੇ ਇਨਕਾਰ ਲਈ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਕਾਰਨ ਦਰਜ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਅਜਿਹੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੇਣ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦੇ ਆਪਣੇ ਆਦੇਸ਼ ਬਾਰੇ ਬਿਨੈਕਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗੀ।

ਬਸ਼ਰਤੇ ਕਿ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਹੁਕਮ ਸੰਬੰਧਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਸੁਣਵਾਈ ਦਾ ਵਾਜਬ ਮੌਕਾ ਦੇਣ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਪਾਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

(vi) ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਵੈਧਤਾ ਦੀ ਮਿਆਦ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਤੈਅ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿਸੇ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਪਹਿਲਾਂ ਰੱਦ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ।

(vii) ਹਰੇਕ ਰਜਿਸਟਰਡ ਕੋਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਅਜਿਹੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਮਿਆਦ ਪੁੱਗਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਦੋ ਮਹੀਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਨੂੰ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਲਈ, ਅਜਿਹੇ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ, ਅਜਿਹੀਆਂ ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਨਾਲ, ਜੋ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇਵੇਗਾ।

(viii) ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਨਿਰਧਾਰਤ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ 'ਤੇ ਅਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਫੀਸਾਂ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ 'ਤੇ, ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਮਿਆਦ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਨੰਬਰ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਬਾਰੇ ਫੈਸਲਾ ਕਰੇਗੀ ਅਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦਾ ਨਵੀਨੀਕਰਣ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੇ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦੇ ਕਾਰਨਾਂ ਨੂੰ ਦਰਜ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਮਿਆਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਬਿਨੈਕਾਰ ਨੂੰ ਇਸ ਦੇ ਇਨਕਾਰ ਬਾਰੇ ਦੱਸ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਬਸ਼ਰਤੇ ਕਿ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਹੁਕਮ ਸੰਬੰਧਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਸੁਣਵਾਈ ਦਾ ਵਾਜਬ ਮੌਕਾ ਦੇਣ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਪਾਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

(ix) ਢੁਕਵੀਂ ਸਰਕਾਰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਮਨੁੱਖੀ ਇੰਟਰਫੇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਫੇਸਲੇਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਕੋਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਸੁਵਿਧਾਜਨਕ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਇੱਕ ਵੈੱਬ-ਪੋਰਟਲ/ਆਨਲਾਈਨ ਸੰਰਚਨਾ ਤਿਆਰ ਕਰੇਗੀ।

6. ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਸ਼ਰਤਾਂ

(i) ਕੋਈ ਕੋਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਅਜਿਹਾ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ -

(ਕ) ਗ੍ਰੈਜੂਏਸ਼ਨ ਪੱਧਰ ਤੋਂ ਘੱਟ ਯੋਗਤਾ ਵਾਲੇ ਟਿਊਟਰਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨਾ।

(ਖ) ਕੋਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲਾ ਲੈਣ ਲਈ ਮਾਪਿਆਂ/ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਗੁੰਮਰਾਹ ਕੁੰਨ ਵਾਅਦੇ ਜਾਂ ਦਰਜੇ ਜਾਂ ਚੰਗੇ ਅੰਕਾਂ ਦੀ ਗਾਰੰਟੀ ਦੇਣਾ।

(ਗ) 16 ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਉਮਰ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਦਾਖਲ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਦਾਖਲਾ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਦੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੀ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(ਘ) ਕੇਚਿੰਗ ਦੀ ਗੁਣਵੱਤਾ ਜਾਂ ਇਸ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਸਹੂਲਤਾਂ ਜਾਂ ਅਜਿਹੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਜਾਂ ਅਜਿਹੀ ਕਲਾਸ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਨਤੀਜੇ ਬਾਰੇ ਸਿੱਧੇ ਜਾਂ ਅਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦਾਅਵੇ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਕਿਸੇ ਗੁੰਮਰਾਹਕੁੰਨ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਨੂੰ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਤ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕਰਵਾਉਣਾ ਜਾਂ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈਣਾ।

(ਙ) ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣਾ, ਜੇਕਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਤੀ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਲੇੜੀਂਦੀ ਥਾਂ ਦੀ ਘਾਟ ਹੈ।

(ਚ) ਕਿਸੇ ਵੀ ਟਿਊਟਰ ਜਾਂ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲੈਣਾ ਜਿਸ ਨੂੰ ਨੈਤਿਕ ਗਿਰਾਵਟ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਕਿਸੇ ਅਪਰਾਧ ਲਈ ਦੇਸ਼ੀ ਠਹਿਰਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ।

(ਛ) ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣਾ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਇਸ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਸਿਸਟਮ ਨਾ ਹੋਵੇ।

(ii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਇੱਕ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਹੋਵੇਗੀ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਟਿਊਟਰਾਂ ਦੀ ਯੋਗਤਾ, ਕੋਰਸਾਂ/ਪਾਠਕ੍ਰਮ, ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਆਦ, ਹੋਸਟਲ ਸਹੂਲਤਾਂ (ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਵੇ) ਅਤੇ ਵਸੂਲੀ ਜਾਂ ਰਹੀ ਫੀਸ, ਆਸਾਨ ਨਿਕਾਸ ਨੀਤੀ, ਫੀਸ ਵਾਪਸੀ ਨੀਤੀ, ਸੈਂਟਰ ਤੋਂ ਕੇਚਿੰਗ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਅਤੇ ਉੱਚ ਸਿੱਖਿਆ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲਾ ਲੈਣ ਵਿੱਚ ਸਫਲ ਹੋਏ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਆਦਿ ਦੇ ਅਪਡੇਟ ਵੇਰਵੇ ਹੋਣਗੇ।

(iii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕਾਨੂੰਨਾਂ, ਨਿਯਮਾਂ, ਵਿਨਿਯਮਾਂ ਆਦਿ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੇਗਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਥਾਨਕ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਵੱਖਰੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।

7. ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਨਾਲ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼

(i) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਹਰੇਕ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਨਾਲ ਮਾਲਕ ਵੱਲੋਂ ਇੱਕ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ ਹੋਵੇਗੀ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ -

(ਕ) ਉਹ ਕੇਵਲ 'ਰਜਿਸਟਰਡ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ' ਸ਼ਬਦ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਾਈਨ ਬੋਰਡ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਾਸਪੈਕਟਸ ਜਾਂ ਪੱਤਰ-ਵਿਹਾਰ ਜਾਂ ਸੰਚਾਰ 'ਤੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਾਨ 'ਤੇ 'ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ' ਜਾਂ 'ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ' ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ;

(ਖ) ਉਹਨਾਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਕੇਚਿੰਗ ਕਲਾਸਾਂ, ਜੋ ਸੰਸਥਾਵਾਂ/ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਵੀ ਪੜ੍ਹ ਰਹੇ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ/ਸਕੂਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਨਹੀਂ ਚਲਾਈਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।

(ਗ) ਟਿਊਟਰਾਂ ਦੀ ਯੋਗਤਾ, ਕੇਚਿੰਗ ਕਲਾਸ ਦਾ ਟਾਈਮ ਟੇਬਲ, ਵਸੂਲੀ ਗਈ ਫੀਸ ਅਤੇ ਕੇਚਿੰਗ ਕਲਾਸ ਬਾਰੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਆਮ ਜਾਣਕਾਰੀ ਬਾਰੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੇ ਵਿਹੜੇ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਵੈਬਸਾਈਟ ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ 'ਤੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ;

(ਘ) ਉਸ ਨੂੰ ਜਾਂ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਟਿਊਟਰ ਜਾਂ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਨੈਤਿਕ ਗਿਰਾਵਟ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਕਿਸੇ ਅਪਰਾਧ ਲਈ ਦੇਸ਼ੀ ਨਹੀਂ ਠਹਿਰਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਟਿਊਟਰ ਦੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ ਬਾਰੇ ਤੁਰੰਤ ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ;

(ਙ) ਉਹ ਕੇਚਿੰਗ ਕਲਾਸ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਗਿਣਤੀ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਸ਼ਰਤ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੇਗਾ;

(ਚ) ਉਹ ਇਸ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਹੋਰ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੇਗਾ;

(ii) ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਨਾਲ ਚਾਰਟਰਡ ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ ਦੁਆਰਾ ਆਡਿਟ ਕੀਤੇ ਖਾਤਿਆਂ ਦੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਹੋਵੇਗੀ।

8. ਫੀਸ

(i) ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕੋਰਸਾਂ/ਪਾਠਕ੍ਰਮਾਂ ਲਈ ਵਸੂਲੀ ਗਈ ਟਿਊਸ਼ਨ ਫੀਸ ਮੁਨਾਸਬ ਅਤੇ ਜਾਇਜ਼ ਹੋਈ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਵਸੂਲੀ ਗਈ ਫੀਸ ਦੀਆਂ ਰਸੀਦਾਂ ਉਪਲਬਧ ਹੋਈਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ।

(ii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੂੰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕੋਰਸਾਂ/ਪਾਠਕ੍ਰਮ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਆਦ, ਕਲਾਸਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ, ਲੈਕਚਰ, ਟਿਊਟੋਰਿਅਲ, ਹੋਸਟਲ ਦੀਆਂ ਸਹੂਲਤਾਂ (ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਵੇ), ਅਤੇ ਵਸੂਲੀ ਜਾ ਰਹੀ ਫੀਸ, ਆਸਾਨ ਨਿਕਾਸ ਨੀਤੀ, ਫੀਸ ਰਿਫੰਡ ਆਦਿ ਦਾ ਜ਼ਿਕਰ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਇੱਕ ਪ੍ਰਾਸਪੈਕਟਸ ਜਾਰੀ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਵੇਰਵੇ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਅਹਾਤੇ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਅਤੇ ਪਹੁੰਚਯੋਗ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਵੀ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।

(iii) ਪ੍ਰਾਸਪੈਕਟਸ, ਨੋਟਸ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸਮੱਗਰੀ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੁਆਰਾ ਉੱਥੇ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਵੱਖਰੀ ਫੀਸ ਦੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(iv) ਜੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਕੋਰਸ ਲਈ ਪੂਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਹੈ ਅਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਆਦ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਕੋਰਸ ਛੱਡ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਬਾਕੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਪਹਿਲਾਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੀ ਫੀਸ ਵਿੱਚੋਂ ਅਨੁਪਾਤਕ ਆਧਾਰ ਉੱਤੇ 10 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੇ ਹੋਸਟਲ 'ਚ ਰਹਿ ਰਿਹਾ ਹੈ ਤਾਂ ਹੋਸਟਲ ਦੀ ਫੀਸ ਅਤੇ ਮੈਸ ਫੀਸ ਆਦਿ ਵੀ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(v) ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਉਸ ਫੀਸ ਵਿੱਚ, ਜਿਸ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਖਾਸ ਕੋਰਸ ਅਤੇ ਮਿਆਦ ਲਈ ਦਾਖਲਾ ਲਿਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਕੋਰਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਵਾਧਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

9. ਬੁਨਿਆਦੀ ਢਾਂਚੇ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ

(i) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਢਾਂਚੇ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਇੱਕ ਕਲਾਸ/ਬੈਚ ਦੌਰਾਨ ਹਰੇਕ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਲਈ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਇੱਕ ਵਰਗ ਮੀਟਰ ਖੇਤਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਦਾਖਲਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਦੇ ਅਨੁਪਾਤ ਵਿੱਚ ਲੋੜੀਂਦਾ ਬੁਨਿਆਦੀ ਢਾਂਚਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(ii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਇਮਾਰਤ ਅੱਗ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਿਯਮਾਂ, ਇਮਾਰਤ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੇਗੀ ਅਤੇ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਨਾਸਬ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਤੋਂ ਅੱਗ ਅਤੇ ਇਮਾਰਤ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੇਗੀ।

(iii) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ, ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਕੋਲ ਮੁੱਢਲੀ ਸਹਾਇਤਾ ਕਿੱਟ ਅਤੇ ਡਾਕਟਰੀ ਸਹਾਇਤਾ/ਇਲਾਜ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਰੈਫਰਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹਸਪਤਾਲ, ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਡਾਕਟਰ, ਪੁਲਿਸ ਹੈਲਪਲਾਈਨ ਵੇਰਵੇ, ਫਾਇਰ ਸਰਵਿਸ ਹੈਲਪਲਾਈਨ, ਮਹਿਲਾ ਹੈਲਪਲਾਈਨ ਆਦਿ ਦੀ ਸੂਚੀ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(iv) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਇਮਾਰਤ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਫਾਈਡ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਹਵਾਦਾਰ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਹਰੇਕ ਕਲਾਸ ਰੂਮ ਵਿੱਚ ਰੋਸ਼ਨੀ ਦੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।

(v) ਕੇਂਦਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਸਟਾਫ਼ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਅਤੇ ਪੀਣ ਯੋਗ ਪਾਣੀ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇਗਾ।

(vi) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੂੰ ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇ, ਉੱਥੇ ਸੀਸੀਟੀਵੀ ਕੈਮਰਿਆਂ ਨੂੰ ਫਿੱਟ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਬਣਾਈ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

(vii) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਕਰਨ ਲਈ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਬਾਕਸ ਜਾਂ ਰਜਿਸਟਰ ਰੱਖਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਕੋਲ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ/ਉਲਾਂਭਿਆਂ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਲਈ ਕਮੇਟੀ ਹੋਵੇਗੀ।

(viii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਅਹਾਤੇ ਅੰਦਰ ਪੁਰਸ਼ਾਂ ਅਤੇ ਔਰਤਾਂ ਲਈ ਵੱਖਰੇ ਪਖਾਨੇ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

10. ਪਾਠਕ੍ਰਮ

10.1 ਕਲਾਸਾਂ

- (i) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਪ੍ਰਾਸਪੈਕਟਸ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮੇਂ ਵਿੱਚ ਕਲਾਸਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਯਤਨ ਕਰੇਗਾ।
- (ii) ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਕੇਚਿੰਗ ਕਲਾਸਾਂ ਜੋ ਸੰਸਥਾਵਾਂ/ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਵੀ ਪੜ੍ਹ ਰਹੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ/ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਨਹੀਂ ਚਲਾਈਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ, ਤਾਂ ਜੋ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ/ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਨਿਯਮਤ ਹਾਜ਼ਰੀ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨਾ ਹੋਏ ਅਤੇ ਫਰਜ਼ੀ ਸਕੂਲਾਂ ਤੋਂ ਕਿਨਾਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ।
- (iii) ਉਹਨਾਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸੁਧਾਰਾਤਮਕ ਜਾਂ ਸਹਾਇਤਾ ਕਲਾਸਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ ਜਿੰਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਅਕਾਦਮਿਕ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਵਾਧੂ ਸਹਾਇਤਾ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- (iv) ਪਾਠਕ੍ਰਮ/ਕਲਾਸ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਨੂੰ ਮੁਨਾਸਬ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਆਰਾਮ ਕਰ ਸਕਣ ਅਤੇ ਠੀਕ ਹੋ ਸਕਣ ਅਤੇ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਵਾਧੂ ਦਬਾਅ ਨਾ ਪਵੇ।
- (v) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਟਿਊਟਰਾਂ ਲਈ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਛੁੱਟੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਏਗਾ।
- (vi) ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਛੁੱਟੀ ਤੋਂ ਅਗਲੇ ਦਿਨ ਕੋਈ ਮੁਲਾਂਕਣ-ਟੈਸਟ/ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
- (vii) ਸੰਬੰਧਤ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਅਤੇ ਪ੍ਰਸਿੱਧ ਤਿਉਹਾਰਾਂ ਦੌਰਾਨ, ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਛੁੱਟੀ ਨੂੰ ਇਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰੇਗਾ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਆਪਣੇ ਪਰਿਵਾਰ ਨਾਲ ਜੁੜਣ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਹੋ ਸਕਣ ਅਤੇ ਭਾਵਨਾਤਮਕ ਹੁਲਾਰਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਸਕਣ।
- (viii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨੂੰ ਕੇਚਿੰਗ ਕਲਾਸਾਂ ਇਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਚਲਾਉਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ ਕਿ ਇਹ ਕਿਸੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਲਈ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਨਾ ਹੋਣ ਅਤੇ ਇਹ ਦਿਨ ਵਿੱਚ 5 ਘੰਟਿਆਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਾ ਹੋਣ ਅਤੇ ਕੇਚਿੰਗ ਦਾ ਸਮਾਂ ਨਾ ਤਾਂ ਸਵੇਰੇ ਬਹੁਤ ਜਲਦੀ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਸ਼ਾਮ ਨੂੰ ਬਹੁਤ ਦੇਰ ਹੋਵੇ।
- (ix) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਸਰਵਪੱਖੀ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਬੌਧਿਕ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਲਈ ਸਹਿ-ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਲਈ ਕਲਾਸਾਂ ਦਾ ਆਯੋਜਨ ਕਰਨਗੇ। ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹਾਉਂਦੇ ਸਮੇਂ ਟਿਊਟਰ, ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਜੀਵਨ ਕੌਸ਼ਲ ਦੇ ਵਿਕਾਸ, ਵਿਗਿਆਨਕ ਸੁਭਾਅ ਅਤੇ ਪ੍ਰਮਾਣ ਅਧਾਰਤ ਸੋਚ; ਸਿਰਜਣਾਤਮਕਤਾ ਅਤੇ ਨਵੀਨਤਾ; ਤੰਦਰੁਸਤੀ, ਤੰਦਰੁਸਤੀ, ਭਾਵਨਾਤਮਕ ਬੰਧਨ ਅਤੇ ਮਾਨਸਿਕ ਤੰਦਰੁਸਤੀ, ਉਮਰ-ਉਪਯੁਕਤ ਚੁਣੌਤੀਆਂ, ਪ੍ਰੇਰਣਾ; ਸਹਿਯੋਗ ਅਤੇ ਇਕਜੁੱਟਤਾ; ਸਮੱਸਿਆ ਸਮਾਧਾਨ ਅਤੇ ਤਰਕਸ਼ੀਲ ਵਿਵੇਕ; ਨੈਤਿਕ ਅਤੇ ਸਦਾਚਾਰਕ ਤਰਕ; ਮਨੁੱਖੀ ਅਤੇ ਸੰਵਿਧਾਨਕ ਕਦਰਾਂ ਕੀਮਤਾਂ ਦਾ ਗਿਆਨ ਅਤੇ ਅਭਿਆਸ; ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਸੁਰੱਖਿਆ

(ਲਿੰਗ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲਤਾ ਅਤੇ ਦੁਰਵਿਵਹਾਰ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ); ਬੁਨਿਆਦੀ ਕਰਤੱਵ; ਨਾਗਰਿਕਤਾ ਦੇ ਹੁਨਰ ਅਤੇ ਕਦਰਾਂ ਕੀਮਤਾਂ; ਭਾਰਤ ਦਾ ਗਿਆਨ; ਵਾਤਾਵਰਣ ਜਾਗਰੂਕਤਾ, ਸਵੱਛਤਾ ਅਤੇ ਅਰੋਗਤਾ ਆਦਿ ਬਾਰੇ ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ ਸੈਸ਼ਨ ਵੀ ਆਯੋਜਿਤ ਕਰਨੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ;

10.2 ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੁਆਰਾ ਆਚਾਰ ਸੰਹਿਤਾ

(i) ਹਰੇਕ ਕਲਾਸ/ਬੈਚ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਸਪੈਕਟਸ ਵਿੱਚ ਸਪਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਵੈਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਕੋਰਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੌਰਾਨ ਕਲਾਸ/ਬੈਚ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੇ ਦਾਖਲੇ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

(ii) ਦਾਖਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਹਰੇਕ ਕਲਾਸ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਿਹਤਮੰਦ ਅਧਿਆਪਕ-ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਅਨੁਪਾਤ ਨੂੰ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣ ਅਤੇ ਟਿਊਟਰ ਅਤੇ ਸਲਾਹਕਾਰਾਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਵਧੇਰੇ ਮੌਕੇ ਪੈਦਾ ਕਰਨ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਟਿਊਟਰ ਨਾਲ ਜੁੜਨ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਹੋਣ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਸਕਰੀਨ/ਬਲੈਕਬੋਰਡਾਂ ਤੱਕ ਆਸਾਨ ਪਹੁੰਚ ਅਤੇ ਦ੍ਰਿਸ਼ਟਤਾ ਹੋਵੇ।

(iii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ 16 ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਉਮਰ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਦਾਖਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਜਾਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦਾਖਲਾ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਦੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੀ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(iv) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲਾ ਲੈਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦੀ ਮੁਸ਼ਕਲ, ਸਿਲੇਬਸ, ਤਿਆਰੀ ਦੇ ਪੱਧਰ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਯਤਨਾਂ ਬਾਰੇ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ।

(v) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਵਿਦਿਅਕ ਮਾਹੌਲ, ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਰਹਿਣ-ਸਹਿਣ, ਹਕੀਕਤਾਂ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਪੱਧਰ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਮੁਕਾਬਲੇ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਦੀ ਤਿਆਰੀ ਵਿਚਕਾਰ ਮੌਜੂਦ ਅੰਤਰ ਬਾਰੇ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ।

(vi) ਇੰਜਨੀਅਰਿੰਗ ਅਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲੇ ਲਈ ਵਿਕਲਪਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਹੋਰ ਕੈਰੀਅਰ ਵਿਕਲਪਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਜੋ ਉਹ ਆਪਣੇ ਭਵਿੱਖ ਬਾਰੇ ਤਣਾਅ ਵਿੱਚ ਨਾ ਆਉਣ ਅਤੇ ਵਿਕਲਪਕ ਕੈਰੀਅਰ ਦਾ ਇੱਕ ਨਵਾਂ ਵਿਕਲਪ ਚੁਣ ਸਕਣ।

(vii) ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰਨ ਲਈ ਦਾਖਲਾ ਜਾਂ ਮੌਕੇ ਟੈਸਟ ਆਯੋਜਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਅਤੇ ਦਿਲਚਸਪੀ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ, ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ

ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਦੀ ਵਾਸਤਵਿਕ ਉਮੀਦ ਦੱਸ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅੱਗੇ ਦਾ ਰਸਤਾ ਸੁਝਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(viii) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਸੁਚੇਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲਾ ਮੈਡੀਕਲ, ਇੰਜਨੀਅਰਿੰਗ, ਪ੍ਰਬੰਧਨ, ਕਾਨੂੰਨ ਆਦਿ ਵਰਗੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਪ੍ਰਤੀਯੋਗੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲੇ ਲਈ ਸਫਲਤਾ ਦੀ ਗਾਰੰਟੀ ਨਹੀਂ ਹੈ।

(ix) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੂੰ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਪੇਸ਼ੇਵਰਾਂ ਦੇ ਸਹਿਯੋਗ ਨਾਲ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਬਾਰੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਵਰਕਸ਼ਾਪਾਂ ਅਤੇ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲਤਾ ਸੈਸ਼ਨਾਂ ਦਾ ਆਯੋਜਨ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(x) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਮਾਪਿਆਂ ਵਿੱਚ ਸਿੱਖਿਆ ਸ਼ਾਸਤਰ, ਕੋਰਸ ਦੀ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਅਤੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਸਹੂਲਤਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਗਰੂਕਤਾ ਪੈਦਾ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਬੱਚਿਆਂ ਉੱਤੇ ਬੇਲੋੜੇ ਮਾਨਸਿਕ ਦਬਾਅ ਅਤੇ ਉਮੀਦਾਂ ਦੇ ਬੋਝ ਦੇ ਮਾੜੇ ਪ੍ਰਭਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਸਲਾਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

(xi) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਆਪਣੇ ਦੁਆਰਾ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਮੁਲਾਂਕਣ ਟੈਸਟ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਨੂੰ ਜਨਤਕ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ। ਮੁਲਾਂਕਣ ਟੈਸਟ ਨੂੰ ਗੁਪਤ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ, ਇਸ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਕਾਰਗੁਜ਼ਾਰੀ ਦੇ ਨਿਯਮਤ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਜਿਸ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਸਿੱਖਿਆ ਦੀ ਕਾਰਗੁਜ਼ਾਰੀ ਖ਼ਰਾਬ ਹੋ ਰਹੀ ਹੈ, ਉਸ ਨੂੰ ਇਸ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

11. ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨੀ ਸਹਾਇਤਾ

(i) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ 'ਤੇ ਉੱਚ ਮੁਕਾਬਲੇ ਅਤੇ ਅਕਾਦਮਿਕ ਦਬਾਅ ਦੇ ਕਾਰਨ, ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਮਾਨਸਿਕ ਤੰਦਰੁਸਤੀ ਲਈ ਕਦਮ ਚੁੱਕਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਆਪਣੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ 'ਤੇ ਬੇਲੋੜਾ ਦਬਾਅ ਪਾਏ ਬਿਨਾਂ ਕਲਾਸਾਂ ਦਾ ਆਯੋਜਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਨਾਲ ਹੀ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸੰਕਟ ਅਤੇ ਤਣਾਅਪੂਰਨ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਟੀਚਾਬੱਧ ਅਤੇ ਨਿਰੰਤਰ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਦਖਲ ਦਾ ਤੰਤਰ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(ii) ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਦਮ ਚੁੱਕ ਸਕਦੀ ਹੈ ਕਿ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੁਆਰਾ ਇੱਕ ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਵਿਕਸਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਮਾਪਿਆਂ ਲਈ ਆਸਾਨੀ ਨਾਲ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇ। ਮਨੋਵਿਗਿਆਨੀਆਂ, ਸਲਾਹਕਾਰਾਂ ਦੇ ਨਾਮ, ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਮਾਪਿਆਂ ਲਈ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਮਾਰਗ ਦਰਸ਼ਨ ਅਤੇ ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰੇ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿੱਚ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰਾਪਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

(iii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਨੂੰ ਮਾਨਸਿਕ ਤਣਾਅ ਅਤੇ ਉਦਾਸੀਨਤਾ ਦੇ ਹੱਲ ਲਈ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸਲਾਹ ਦੇਣ ਅਤੇ ਮਨੋ-ਚਿਕਿਤਸਕ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਸਲਾਹਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਤਜਰਬੇਕਾਰ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨੀਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

(iv) ਕੈਰੀਅਰ ਸਲਾਹਕਾਰਾਂ ਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਦਿਲਚਸਪੀ, ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਸਮਰੱਥਾ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰਨ ਲਈ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਸ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਕੈਰੀਅਰ ਵਿਕਲਪ ਚੁਣਨ ਲਈ ਯਥਾਰਥਵਾਦੀ ਉਮੀਦਾਂ ਨਾਲ ਮਾਰਗ ਦਰਸ਼ਨ ਅਤੇ ਸਲਾਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

(v) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੁਆਰਾ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਤਣਾਅ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਬਾਰੇ ਮਾਪਿਆਂ, ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਨਿਯਮਤ ਵਰਕਸ਼ਾਪਾਂ ਅਤੇ ਜਾਗਰੂਕਤਾ ਸਪਤਾਹਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਨੂੰ ਸਿਹਤ, ਚੰਗੇ ਪੋਸ਼ਣ, ਨਿੱਜੀ ਅਤੇ ਜਨਤਕ ਸਫਾਈ, ਆਫ਼ਤ ਪ੍ਰਤੀਕਿਰਿਆ ਅਤੇ ਮੁਢਲੀ ਸਹਾਇਤਾ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਅਲਕੋਹਲ, ਤੰਬਾਕੂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਨਸ਼ੀਲੇ ਪਦਾਰਥਾਂ ਦੇ ਹਾਨੀਕਾਰਕ ਅਤੇ ਨੁਕਸਾਨਦੇਹ ਪ੍ਰਭਾਵਾਂ ਦੀ ਵਿਗਿਆਨਕ ਵਿਆਖਿਆ 'ਤੇ ਵੀ ਧਿਆਨ ਕੇਂਦਰਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ, ਲਚਕੀਲੇਪਨ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਸਵੈ-ਸੰਭਾਲ ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਵਿੱਚ ਕੇਂਦਰ ਦੁਆਰਾ ਮਾਪਿਆਂ ਲਈ ਆਯੋਜਿਤ ਗੱਲਬਾਤ ਸੈਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸਕਾਰਾਤਮਕ ਪਾਲਣ-ਪੋਸ਼ਣ ਦੇ ਮਾਮਲੇ 'ਤੇ ਵੀ ਜ਼ੋਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(vi) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਸੁਧਾਰ ਦੇ ਖੇਤਰਾਂ ਬਾਰੇ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਅਤੇ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲਤਾ ਨਾਲ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਣ ਲਈ ਟਿਊਟਰ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਦੇ ਮੁੱਦਿਆਂ ਸੰਬੰਧੀ ਸਿਖਲਾਈ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ।

(vii) ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੂੰ ਆਪਸੀ ਤਾਲਮੇਲ ਸਮੂਹ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਵਿਚਾਰ-ਵਟਾਂਦਰੇ, ਮੁਕਾਬਲਿਆਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟਾਂ ਵਿੱਚ ਸਮੂਹ-ਅਧਾਰਤ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਭਿਆਸਾਂ ਦਾ ਆਯੋਜਨ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(viii) ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਸ਼ੰਕਿਆਂ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਉਹਨਾਂ ਟਿਊਟਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜਿਹਨਾਂ ਨੇ ਕਲਾਸ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਾਇਆ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਮਹਿਸੂਸ ਕਰ ਸਕੇ।

(ix) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਸੰਸਥਾ ਵਿੱਚ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਢਾਂਚੇ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੇਗਾ:

ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਸਮਰਥਨ ਲਈ ਢਾਂਚਾ		
ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਦਾ ਪੱਧਰ	ਹਿੱਸੇਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ	ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਦਾ ਪੱਧਰ
ਮਾਨਸਿਕ ਤੰਦਰੁਸਤੀ	ਪੂਰੀ ਸੰਸਥਾਗਤ ਕਮਿਊਨਿਟੀ	ਸੰਸਥਾਗਤ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਵਿੱਚ ਏਕੀਕ੍ਰਿਤ ਮਾਨਸਿਕ ਤੰਦਰੁਸਤੀ
ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਗਿਆਨ ਰਵੱਈਆ ਅਤੇ ਵਿਵਹਾਰ	ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਅਤੇ ਟਿਊਟਰ	ਮਾਨਸਿਕ ਤੰਦਰੁਸਤੀ- ਆਮ ਸਿਹਤ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦਾ ਹਿੱਸਾ
ਮਨੋ-ਸਮਾਜਿਕ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ	ਸਲਾਹਕਾਰ, ਟਿਊਟਰ, ਸਹਿਕਰਮੀ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਵਾਰਡਨ ਅਤੇ ਮਾਹਿਰ	ਜ਼ਰੂਰਤਮੰਦ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਵਾਧੂ ਮਦਦ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ
ਗੰਭੀਰ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ/ਵਿਕਾਰ	ਸਲਾਹਕਾਰ, ਸੰਸਥਾਗਤ ਡਾਕਟਰ ਅਤੇ ਹੋਰ ਮਾਹਿਰ	ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਪ੍ਰਬੰਧਨ

12. ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਅਤੇ ਸੁਲੱਭਤਾ

- (i) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦਾਖਲੇ ਅਤੇ ਅਧਿਆਪਨ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੌਰਾਨ ਧਰਮ, ਨਸਲ, ਜਾਤ, ਲਿੰਗ, ਜਨਮ ਸਥਾਨ, ਵੰਸ਼ ਆਦਿ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਿਨੈਕਾਰ/ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨਾਲ ਵਿਤਕਰਾ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ।
- (ii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੁਆਰਾ ਕਮਜ਼ੋਰ ਸਮੂਹਾਂ ਭਾਈਚਾਰਿਆਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮਹਿਲਾ ਵਿਦਿਆਰਥੀ, ਦਿਵਿਆਂਗ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ, ਅਤੇ ਹਾਸ਼ੀਆਕ੍ਰਿਤ ਸਮੂਹਾਂ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧਤਾ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- (iii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਇਮਾਰਤ ਅਤੇ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਦੀ ਚਾਰਦੀਵਾਰੀ ਦਿਵਿਆਂਗ-ਅਨੁਕੂਲ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਦਿਵਿਆਂਗ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਐਕਟ, 2016 ਦੇ ਪ੍ਰਾਵਧਾਨਾਂ ਦੇ ਅਨੁਰੂਪ ਹੋਵੇਗੀ।
- (iv) ਟਿਊਟਰਾਂ ਨੂੰ ਸਿੱਖਣ ਦੀਆਂ ਅਸਮਰਥਤਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸਿੱਖਣ ਵਿੱਚ ਅਸਮਰਥਤਾ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਅਰਾਮਦਾਇਕ ਮਹਿਸੂਸ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (v) ਦਿਵਿਆਂਗ-ਅਨੁਕੂਲ ਪ੍ਰਬੰਧ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਬ੍ਰੇਲ, ਈ-ਰੀਡਰ, ਅਤੇ ਟਾਇਲਟ ਆਦਿ ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਬਣਾਏ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

(vi) ਦਿਵਿਆਂਗ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸਹਾਇਤਾ ਕਲਾਸਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਅਕਾਦਮਿਕ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਵਾਧੂ ਸਹਾਇਤਾ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

(vii) ਅਕਾਦਮਿਕ ਕਾਰਗੁਜ਼ਾਰੀ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਬੈਚ ਨੂੰ ਵੱਖ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਕਿਉਂਕਿ ਇਸ ਨਾਲ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ 'ਤੇ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਦਬਾਅ ਪੈਂਦਾ ਹੈ ਜੋ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਬੈਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਦਾਖਲੇ/ਦਾਖਲੇ ਦੇ ਕ੍ਰਮ ਵਿੱਚ ਬਣਾਏ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕੋਰਸ ਪੂਰਾ ਹੋਣ ਤੱਕ ਬੈਚ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਬਦਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

13. ਰਿਕਾਰਡ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ

(i) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਰਿਕਾਰਡ, ਖਾਤਿਆਂ, ਰਜਿਸਟਰਾਂ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸੰਭਾਲ ਕੇ ਰੱਖਣਾ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(ii) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਰਿਕਾਰਡ ਲਈ ਸਲਾਨਾ ਰਿਪੋਰਟ ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਨੂੰ ਸੌਂਪ ਸਕਦਾ ਹੈ।

14. ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੇ ਸਥਾਨਾਂਤਰਨ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦੀ

ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਹੀ ਕੇਚਿੰਗ ਦਾ ਆਯੋਜਨ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਦੀ ਪੂਰਵ ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, ਰਜਿਸਟਰਡ ਸਥਾਨ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਥਾਂ 'ਤੇ ਸਥਾਨਾਂਤਰਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

15. ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਦੀ ਜਾਂਚ

ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਜਾਂ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੋਈ ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰੀ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਦੀ ਨਿਰੰਤਰ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਅਤੇ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਦੀਆਂ ਤਸੱਲੀਬਖਸ਼ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਦੀ ਪੂਰਤੀ ਬਾਰੇ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਕਰੇਗਾ।

16. ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ

(i) ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ, ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਜਾਂ ਟਿਊਟਰ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਵਿਰੁੱਧ ਅਤੇ ਕੇਚਿੰਗ ਕੇਂਦਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ/ਮਾਪਿਆਂ ਵਿਰੁੱਧ ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਕੋਲ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਵਾਈ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਤੀਹ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਗਠਿਤ ਜਾਂਚ ਕਮੇਟੀ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

(ii) ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਜਾਂ ਜਾਂਚ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ 'ਤੇ ਸੁਣਵਾਈ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦੇਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਜਿਵੇਂ ਸਥਿਤੀ ਹੋਵੇ, ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਜੁਰਮਾਨਾ ਲਗਾਵੇਗਾ ਜਾਂ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਲਈ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰੇਗਾ।

17. ਜੁਰਮਾਨਾ

(1) ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਕੋਲ ਸਿਵਲ ਅਦਾਲਤਾਂ ਦੀ ਸ਼ਕਤੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਕੋਲ ਅਜਿਹੀ ਸ਼ਕਤੀ ਹੋਵੇਗੀ ਜੋ ਸਿਵਲ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕੋਡ 1908 (1908 ਦਾ ਕੇਂਦਰੀ ਐਕਟ ਨੰ. 5) ਅਧੀਨ ਅਦਾਲਤਾਂ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮੁਕੱਦਮੇ ਦੇ ਵਿਚਾਰ ਲਈ ਨਿਯਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ:-

- (i) ਹਲਫ਼ਨਾਮੇ ਰਾਹੀਂ ਸ਼ਹਾਦਤ ਸਮੇਤ ਸਬੂਤ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨਾ;
- (ii) ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਤਲਬ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਅਤੇ ਸਹੁੰ ਖਾ ਕੇ ਸਬੂਤ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ;
- (iii) ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਦੇ ਉਤਪਾਦਨ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ; ਅਤੇ
- (iv) ਅਦਾਲਤੀ ਖਰਚ

(2) ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਜਾਂ ਆਮ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨਿਮਨਲਿਖਤ ਅਨੁਸਾਰ ਜੁਰਮਾਨਿਆਂ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ:

- (i) ਪਹਿਲੇ ਅਪਰਾਧ ਲਈ 25,000/- ਰੁਪਏ
- (ii) ਦੂਜੇ ਅਪਰਾਧ ਲਈ 1,00,000/-
- (iii) ਅਗਲੇਰੇ ਅਪਰਾਧ ਲਈ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨਾ

18. ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਰੱਦ ਕਰਨਾ

ਸੰਬੰਧਤ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਦੰਡਕਾਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੇ ਪੱਖਪਾਤ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਰੱਦ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜੇਕਰ ਸੰਬੰਧਤ ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਇਸ ਗੱਲ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਹੈ ਕਿ ਕੇਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੇ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਵਾਨ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕੀਤੀ ਹੈ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕੀਤੀ ਹੈ ਜਿਸ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸੀ:

ਬਸ਼ਰਤੇ ਕਿ, ਸ਼ਕਤਵਾਨ ਅਥਾਰਟੀ ਦੁਆਰਾ ਅਜਿਹੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਹੁਕਮ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਕਾਰਨ ਦੱਸਣ ਦਾ ਮੁਨਾਸਬ ਅਵਸਰ ਦਿੱਤੇ ਬਿਨਾਂ ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਹੁਕਮ ਪਾਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

19. ਅਪੀਲ ਲਈ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ

ਕੋਚਿੰਗ ਸੈਂਟਰ ਨੂੰ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰਨ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਜਾਂ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੇ ਹੁਕਮਾਂ ਤੋਂ ਦੁਖੀ ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ, ਅਜਿਹੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਤੀਹ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਮੁਨਾਸਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਅਪੀਲੀ ਅਥਾਰਟੀ ਨੂੰ ਅਪੀਲ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
